

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL BIROULUI PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI UPT (ROF BPD-UPT)

Abrevieri

- BPD- Biroului pentru Persoane cu Dizabilități;
- UPT- Universitatea Politehnica Timișoara;
- CCOC- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră;
- COSPol- Convenția Organizațiilor Studențești din Politehnică.

Definiții

În prezentul document, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- interacțiune incluzivă- crearea unui mediu de comunicare și interacțiuni între toți membrii comunității universitare cu acces pentru toți și pe înțelesul tuturor;
- norme minime- normele definite în legile de la nivelul național sau norme adiacente fără să le îngradească pe acestea.

CAP. 1. Cadrul de funcționare

Art. 1. Cadru legal

- (1) BPD-UPT este un departament al Universității Politehnica Timișoara (UPT) subordonat rectorului UPT, înființat pe baza:
 - **Legea nr. 448/2006- privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (cu actualizările ulterioare);**
 - **Legea nr. 1/2011- Legea Educației Naționale (cu actualizările ulterioare);**
 - **Legea nr. 272/2004- privind protecția și promovarea drepturilor copilului;**
 - **Metodologia de Organizare și Funcționare a Biroului pentru Persoane cu Dizabilități al Universității Politehnica Timișoara.**
- (2) BPD-UPT are sediul în și deține, la momentul înființării, un birou pentru desfășurarea activității de consiliere a persoanelor cu dizabilități.
- (3) BPD-UPT este reprezentat în cadrul facultăților UPT de către cadre didactice și studenți reprezentanți ai facultăților respective în conformitate cu **Art. 6. alin. (1) lit. (d)** al Metodologiei de Organizare și Funcționare a Biroului pentru Persoane cu Dizabilități al Universității Politehnica Timișoara.

CAP. 2. Sistemul de management al BPD-UPT

Art. 2. Componența BPD-UPT

- (1) BPD-UPT are în componența sa următoarele categorii de membri:
 - a. **Director:** angajat al UPT cu contract de muncă, cu atribuțiile conform fișei de post anexată.



- b. **Personal angajat:** angajați ai UPT cu contract de muncă, care poate fi alcătuit din experți în domeniul educației și/sau lucrul cu persoane cu dizabilități, consilieri cu pregătire psihologică în domeniul persoanelor cu dizabilități sau în îndrumarea acestora în carieră, interpreți pentru limbajul semnelor sau orice altă persoană cu studii sau experiență în domeniul persoanelor cu dizabilități.
- c. **Colaboratori:** studenți voluntari, reprezentanți ai asociațiilor specializate în domeniul persoanelor cu dizabilități, cadre didactice voluntare sau reprezentanți ai entităților cu experiență în domeniu.

Art. 3. Structura organizatorică

- (1) Organigrama BPD-UPT este prezentă în **Anexa 1** a prezentului document.
- (2) Personalul
 - (a) Director cu rol decizional;
 - (b) Personal angajat cu rol de expert;
 - (c) Colaboratori cu rol de expert sau ajutor implementare.
- (3) Departamentele
 - (a) Oficiul de colaborare cu cadrele didactice,
 - comunică constant cu cadrele didactice despre metode de predare, evaluare sau consultare, în domeniul ingineresc, aplicabile studenților cu dizabilități;
 - este coordonat, de preferat, de o persoană care are experiență în lucrul cu persoanele cu dizabilități și de asemenea are și pregătire pedagogică.
 - (b) Dezvoltare infrastructură,
 - elaborează constant propuneri de îmbunătățire a infrastructurii în vederea accesibilizării acesteia pentru persoanele cu dizabilități;
 - este coordonat, de preferat, de o persoană care are experiență în lucru cu persoanele cu dizabilități.
 - (c) Oficiul de colaborare cu studenții,
 - Comunică constant cu studenții cu dizabilități ai universității ;
 - Este coordonat, de preferat, de o persoană care are experiență în lucrul cu persoanele cu dizabilități și pregătire psihologică.
- (4) Structură cu rol de consultare,
 - (a) Formată din: câte un cadru didactic din cadrul fiecărei facultăți delegat de consiliul acesteia, 5 studenți delegați de COSPol, un reprezentant al CCOC și un reprezentant al BPPD UPT;
 - (b) Consiliu consultativ cu rol de comunicare cu facultățile;
 - (c) Această structură este coordonată de director;
 - (d) Se întrunește cu regularitate la distanță de minim 3 luni.

CAP. 3. Beneficiarii, misiunea, obiectivele și activitățile BPD-UPT

Art. 4. Beneficiarii activităților BPD-UPT sunt:

(1) Direcți:

- (a) studenții UPT cu dizabilități vizuale, auditive și locomotorii;
- (b) întreaga comunitate academică UPT (cadre didactice, studenți, personal auxiliar).

(2) Indirecți:

- (a) elevii cu dizabilități;
- (b) părinții elevilor/studentilor cu dizabilități;
- (c) angajatori (din domeniile în care UPT formează profesioniști).

Art. 5. Misiunea BPD-UPT:

- (1) Misiunea BPD-UPT este de a facilita și sprijini accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la procesul educațional, prin identificarea nevoilor de învățare și integrare în comunitatea academică, precum și prin pregătirea cadrelor didactice în vederea întâmpinării acestor nevoi.
- (2) Valorile promovate: accesibilitate, incluziune, respect, toleranță, diversitate, centrare pe nevoile persoanei și colaborare.

Art. 6. Principalele obiective ale BPD-UPT sunt:

- (a) identificarea nevoilor de învățare și integrare în comunitatea academică a studenților cu dizabilități;
- (b) informarea publicului larg cu privire la facilitățile pe care UPT le asigură persoanelor cu dizabilități pe perioada studiilor;
- (c) oferirea de servicii de consiliere pentru persoanele cu dizabilități;
- (d) mentorarea comunității academice UPT (cadre didactice, studenți, personal auxiliar) pentru a facilita interacțiunea incluzivă a acestora cu studenții cu dizabilități;
- (e) asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități în cadrul tuturor proiectelor și activităților derulate de UPT care vizează studenții;
- (f) sprijinirea organizațiilor studențești legal constituite în implicarea incluzivă a tuturor studenților în toate demersurile, activitățile și proiectele demarate;
- (g) sprijinirea cadrelor didactice în accesibilizarea materialelor de curs și a modului de predare;
- (h) facilitarea relației dintre absolvenții cu dizabilități și piața muncii pentru a crește rata de angajabilitate;
- (i) identificarea unor oportunități de atragere de fonduri în vederea accesibilizării infrastructurii UPT.

Art. 7. Activitățile BPD-UPT asociate obiectivelor de la Art. 6 sunt:

- (a) organizarea unor sesiuni de consiliere a studenților cu dizabilități din UPT;

- (b) realizarea analizei de nevoi a studenților cu dizabilități din cadrul UPT;
- (c) realizarea de materiale informative și organizarea unor campanii dedicate publicului larg pentru a promova facilitățile pentru persoane cu dizabilități oferite de UPT;
- (d) organizarea unor sesiuni, atât formale, cât și informale, de tip seminar/workshop pentru facilitarea interacțiunii incluzive între comunitatea academică și persoanele cu dizabilități;
- (e) redactarea unor norme minime pentru a oferi acces neîngrădit pentru persoanele cu dizabilități la toate tipurile de evenimente;
- (f) realizarea de materiale informative privind accesibilizarea procesului didactic, în ceea ce privește materialele de curs, dar și modul de predare, care să vină în sprijinul cadrelor didactice;
- (g) redactarea și aplicarea constantă de cereri de finanțare nerambursabilă în vederea atragerii fondurilor necesare pentru accesibilizarea infrastructurii UPT.

Art. 8. Alte sarcini ale BPD-UPT-UPT sunt:

- (a) elaborarea unei baze de date cu studenții cu dizabilități din UPT;
- (b) comunicarea cu comisia de etică privind soluționarea cazurilor de discriminare și bullying;
- (c) comunicarea cu unitățile de învățământ preuniversitar de profil în vederea atragerii elevilor cu dizabilități;
- (d) inițierea și organizarea de activități de formare și perfecționarea personalului UPT pentru colaborarea cu persoanele cu dizabilități;
- (e) realizarea și întreținerea unei pagini web care să conțină toate informațiile despre BPD-UPT și facilitățile pe care UPT le oferă pentru persoanele cu dizabilități;
- (f) atragerea de fonduri pentru dezvoltarea BPD-UPT;
- (g) colaborarea cu alte structuri pentru îmbunătățirea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități.

CAP. 4. Regimul de informații cu care operează BPD-UPT

Art. 9. Datele cu care operează BPD-UPT

- (1) Toate informațiile cu caracter personal - situație medicală, stare psihică etc. - cu care operează BPD-UPT sunt confidențiale și pot fi folosite doar în scopul îndeplinirii misiunii BPD-UPT. Divulgarea respectivelor informații sau folosirea lor în alte scopuri se sancționează administrativ și/ sau, după caz, judiciar;
- (2) Persoanele angajate în cadrul BPD-UPT, precum și colaboratorii BPD-UPT, au responsabilitatea de a respecta regimul confidențial al informațiilor referite la alineatul anterior, informații pe care le obțin direct sau indirect prin exercitarea atribuțiilor de serviciu.

CAP. 5. Dispoziții finale

Art. 10. Relația BPD-UPT cu alte structuri ale UPT

- (1) Directorul BPD-UPT răspunde de distribuirea sarcinilor ce revin BPD-UPT pe compartimentele administrative BPD-UPT și pe structura cu rol de consultare, respectiv de distribuirea sarcinilor pentru personalul angajat și colaboratori;
- (2) La solicitarea Rectorului UPT, directorul BPD-UPT trebuie să raporteze în fața Consiliului de Administrație;
- (3) Directorul BPD-UPT întocmește un raport de activitatea al biroului, pe care ulterior îl prezintă în fața Senatului UPT în mod independent sau integrat în Raportul anual al rectorului.

Art. 11. Proceduri interne BPD-UPT

- (1) Planul anual de activități al BPD-UPT va fi integrat în Planul operațional al UPT
- (2) Procedurile și instrucțiunile de lucru dintre BPD-UPT și structura cu rol consultativ sau compartimentul administrativ, sunt realizate de către BPD-UPT și transmise în consultare prorectorului responsabil de procesul de învățământ, problematică studentescă și asigurarea calității.
- (3) Lista activităților ce urmează să fie implementate de către BPD-UPT este întocmită în urma analizării nevoilor din cadrul Universității Politehnica Timișoara, la nivelul Facultăților acesteia. Aceasta este trimisă în consultare Consiliului de Administrație.

PROPOUNERE

